



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

« 04 » 07 2011 г.

р.п. Куйтун

№ 575

«Об утверждении плана мероприятий администрации муниципального образования Куйтунский район по противодействию коррупции на 2011-2012 годы»

В целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2010-2011 годы, утвержденного Президентом РФ 31 июля 2008 года № Пр-1568 (в ред. от 14.01.2011 года № 38) и повышения эффективности борьбы с коррупцией на территории муниципального образования Куйтунский район, руководствуясь ст.ст. 22, 37, 46 Устава муниципального образования Куйтунский район, администрация муниципального образования Куйтунский район

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план мероприятий администрации муниципального образования Куйтунский район по противодействию коррупции на 2011-2012 годы (приложение № 1).
2. Организационному отделу (Яковлевой Л.И.) ознакомить с утвержденным планом мероприятий администрации муниципального образования Куйтунский район по противодействию коррупции ответственных исполнителей, реализующих мероприятия.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. мэра муниципального образования  
Куйтунский район

Ю.П. Подъячих

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Куйтунский район от  
« 04 » \_\_ 07 \_\_ 2011 г. № \_\_ 575 \_\_

**ПЛАН**  
**мероприятий администрации муниципального образования Куйтунский район по противодействию коррупции**  
**на 2011-2012 годы**

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители, реализующие мероприятия в соответствии с законодательством	Срок выполнения
<b>1. Организационные правовые мероприятия по противодействию коррупции</b>			
1.1.	Проведение заседаний Координационного совета при мэре муниципального образования Куйтунский район по борьбе с коррупцией	Координационный совет при мэре муниципального образования Куйтунский район по борьбе с коррупцией	По мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодии
1.2.	Взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Куйтунского района в сфере противодействия коррупции	Координационный совет при мэре муниципального образования Куйтунский район по борьбе с коррупцией	Постоянно
1.3.	Оказание органам местного самоуправления муниципальных образований расположенных на территории Куйтунского района правовой, организационной, методической помощи по вопросам противодействия коррупции; по вопросам антикоррупционной экспертизы правовых актов; в	Координационный совет при мэре муниципального образования Куйтунский район по борьбе с коррупцией	Постоянно

	разработке планов мероприятий по противодействию коррупции.		
1.4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Координационный совет при мэре муниципального образования Куйтунский район по борьбе с коррупцией Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
1.5.	Обеспечение участия членов общественных объединений в заседаниях рабочих групп, совещательных органов при администрации муниципального образования Куйтунский район при рассмотрении ими вопросов, связанных с противодействием коррупции	Координационный совет при мэре муниципального образования Куйтунский район по борьбе с коррупцией Администрация муниципального образования Куйтунский район	По мере необходимости
1.6.	Реализация Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Заместитель мэра муниципального образования Куйтунский район по социальным вопросам; Экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район;	Постоянно
1.7.	Организация работы по формированию и утверждению реестра муниципальных услуг	Экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район	До 1 июля 2011 года

1.8.	Подготовка и утверждение плана разработки, утверждения и внедрения административных регламентов	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	До 1 июля 2011 года
1.9.	Подготовка и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Структурные подразделения администрации муниципального образования Куйтунский район	До 1 июля 2012 года
<b>2. Экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции</b>			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
2.2.	Проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	До 1 июля 2012 года
2.3.	Проведение анализа действующих муниципальных правовых актов с целью отбора актов подлежащих антикоррупционной экспертизе	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Ежеквартально
2.4.	Организация подготовки проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты муниципального образования Куйтунский район в целях устранения коррупционных факторов,	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования	Постоянно

	выявленных в результате антикоррупционной экспертизы	Куйтунский район Структурные подразделения администрации муниципального образования Куйтунский район	
<b>3. Обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Куйтунский район</b>			
3.1.	Постоянное обновление информации на официальном сайте администрации муниципального образования Куйтунский район	Отдел информации и информатизации администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
3.2.	Размещение проектов административных регламентов на официальном сайте администрации муниципального образования Куйтунский район	Отдел информации и информатизации администрации муниципального образования Куйтунский район	До 1 июля 2012 года.
3.3.	Обеспечение прав граждан на информацию о деятельности органов местного самоуправления	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район Отдел информации и информатизации администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
3.4.	Обеспечение доступа граждан к муниципальным нормативным правовым актам на официальном сайте администрации муниципального образования Куйтунский район	Отдел информации и информатизации администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно

3.5.	Обновление раздела на официальном сайте администрации информацией, посвященной противодействию коррупции в муниципальном образовании Куйтунский район	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район Отдел информации и информатизации администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
3.6.	Направление нормативных муниципальных правовых актов муниципального образования в регистр нормативных актов Иркутской области	Организационный отдел администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
<b>4. Проведение анализа и мониторинга коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования Куйтунский район</b>			
4.1.	Анализ жалоб граждан на предмет выявления фактов и коррупционно опасных факторов в деятельности органов местного самоуправления: подготовка предложений по изменению административных процедур в целях снижения рисков возникновения коррупции	Организационный отдел администрации муниципального образования Куйтунский район	Ежеквартально
4.2.	Проведение анализа заявлений, обращений граждан, субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих	Организационный отдел администрации муниципального образования Куйтунский район	Ежеквартально
4.3.	Проведение мониторинга муниципальных правовых актов в сфере борьбы с коррупцией	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район совместно с	Ежеквартально

		Организационным отделом администрации муниципального образования Куйтунский район	
<b>5. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по размещению муниципального заказа</b>			
5.1.	Контроль за исполнением требований Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
5.2.	Проведение экспертизы конкурсной документации и документации об аукционе при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
5.5.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд	Экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район	Ежеквартально
5.6.	Определение суммы экономии средств по результатам проведенных торгов	Экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район	Ежеквартально и по итогам года
5.7.	Проведение информационно-разъяснительной работы для органов местного самоуправления, расположенных на территории муниципального образования Куйтунский район, о требованиях Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район	По мере необходимости
5.8.	Оказание методической помощи муниципальным учреждениям в организации размещения и исполнения муниципальных заказов	Экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район	По мере необходимости
<b>6. Снижение потерь от использования полномочий в области распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками</b>			

6.1.	<p>Организация информирования граждан и предпринимателей через средства массовой информации и официальный сайт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о возможностях заключение договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещениях, земельных участках;</li> <li>- о порядке и результатах приватизации муниципального имущества;</li> <li>- о предстоящих торгах по продаже, предоставлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов</li> </ul>	Муниципальное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район»	Постоянно
6.2.	Анализ предоставления имущества, находящегося в муниципальной собственности, в аренду	Муниципальное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район»	Ежеквартально
<b>7. Антикоррупционные мероприятия в финансово-экономической сфере</b>			
7.1.	Проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих целевое и эффективное использование бюджетных средств	<p>Финансовое управление администрации муниципального образования Куйтунский район во взаимодействии с Контрольно-счетной палатой муниципального образования Куйтунский район</p>	Постоянно
<b>8. Совершенствование кадровой политики в контексте антикоррупционных мер</b>			
8.1.	Совершенствование нормативной и правовой базы по вопросам муниципальной службы	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно



8.2.	Организация проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
8.3.	Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
8.4.	Размещение информации о кадровом резерве на официальном сайте администрации муниципального образования Куйтунский район	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район Отдел информации и информатизации администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
8.5.	Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы.	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
8.6.	Проверка в установленном законодательством порядке достоверности сведений о доходах, имуществе и об	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и	По мере необходимости

	обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности наиболее подверженные коррупции	кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	
8.7.	Анализ результатов проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой; проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; практики выявления и устранения нарушения требований к служебному поведению; привлечение муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Ежеквартально
8.8.	Проверка в установленном законодательством порядке достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Куйтунский район	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно.
8.9.	Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район с целью установления фактов проявления коррупции	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	Постоянно
8.10.	Анализ должностных инструкций с целью определения перечней должностей муниципальной службы муниципального образования Куйтунский район с повышенными коррупционными рисками	Управление по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район	В течении 1-2 квартала 2011 г.
8.11.	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для	Управление по правовым	По мере

<p>муниципальных служащих с целью формирования у них четкого понимания целей и задач деятельности органов местного самоуправления, чувства гражданской ответственности, мотивации к достижению общественных целей, а также посвященных мерам, направленным на предупреждение и борьбу с коррупцией</p>	<p>вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район</p>	<p>необходимости</p>
--	---	----------------------